



ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ
ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΡΧΑΙΟΤΗΤΩΝ
ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΗΣ ΚΛΗΡΟΝΟΜΙΑΣ
ΕΦΟΡΕΙΑ ΑΡΧΑΙΟΤΗΤΩΝ ΚΟΖΑΝΗΣ

Ταχ. Δ/ση: Αρχαιολογικό Μουσείο Αιανής
50150 – Αιανή

Πληροφορίες: Ε. Κουτσίδου

Τηλέφωνο : 24610-98800

E-mail: efakoz@culture.gr

Site: www.mouseioaianis.gr

Σύμβαση για εργασίες καθαρισμού και αποψιλώσεων αρχαιολογικών χώρων, στο πλαίσιο εκτέλεσης του έργου «Εργασίες καθαρισμού και αποψιλώσεων αρχαιολογικών χώρων, αρμοδιότητας της Εφορείας Αρχαιοτήτων Κοζάνης».

Στη Αιανή Κοζάνης σήμερα, 16 Απριλίου 2024, ημέρα Τρίτη οι παρακάτω συμβαλλόμενοι:

1. Η Εφορεία Αρχαιοτήτων Κοζάνης που εδρεύει στην Αιανή Κοζάνης, επί της οδού Αρχαιολογικό Μουσείο Αιανής, Τ.Κ. 50150, με Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.) 090283815 , Δ.Ο.Υ. Δ Αθηνών νομίμως εκπροσωπούμενη από την Προϊσταμένη της Εφορείας Αρχαιοτήτων Κοζάνης, κα. Αρετή Χονδρογιάννη – Μετόκη (στο εξής η «Αναθέτουσα Αρχή»).
2. Η εταιρία Ξανθόπουλος Γ. & Κ Ο.Ε. –Χωματουργικές εργασίες που εδρεύει, 2^ο ΧΛΜ Κοζάνης –Κρόκου ,Τ.Κ 50100 Κοζάνη, με Α.Φ.Μ.:998676740 Δ.Ο.Υ.: Κοζάνης, τηλ: 2461025255 νομίμως εκπροσωπούμενη από τον κ. Ξανθόπουλο Κωνσταντίνο εφεξής καλούμενος Ανάδοχος,

Συμφωνήθηκαν και έγιναν αμοιβαίως αποδεκτά τα ακόλουθα:

Η Αναθέτουσα Αρχή αναθέτει στον συμβαλλόμενο Ανάδοχο, εργασίες καθαρισμού και αποψιλώσεων αρχαιολογικών χώρων στο πλαίσιο εκτέλεσης του έργου «Εργασίες καθαρισμού και αποψιλώσεων αρχαιολογικών χώρων, αρμοδιότητας της Εφορείας Αρχαιοτήτων Κοζάνης», που εκτελείται απολογιστικά και με αυτεπιστασία από την Εφορεία Αρχαιοτήτων Κοζάνης, κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα:

(α) την υπ' αρ. πρωτ. 102550/07-03-2024 εγκεκριμένη τεχνική έκθεση για εργασίες καθαρισμού και αποψιλώσεων αρχαιολογικών χώρων στο πλαίσιο εκτέλεσης του έργου «Εργασίες καθαρισμού και αποψιλώσεων αρχαιολογικών χώρων, αρμοδιότητας της Εφορείας Αρχαιοτήτων Κοζάνης», που εκτελείται απολογιστικά και με αυτεπιστασία από την Εφορεία Αρχαιοτήτων Κοζάνης.

(β) την υπ' αρ. πρωτ 110376/12-03-2024 (ΑΔΑ: ΠΒ6Ε46ΝΚΟΤ-7ΨΔ) (ΑΔΑΜ:24REQ01440 6223) έγκριση του υπ' αρ. πρωτ. 103720/08-03-2024 (ΑΔΑΜ:24REQ014391290) πρωτογενούς αιτήματος εργασίες καθαρισμού και αποψιλώσεων αρχαιολογικών χώρων στο πλαίσιο εκτέλεσης του έργου «Εργασίες καθαρισμού και αποψιλώσεων αρχαιολογικών

χώρων, αρμοδιότητας της Εφορείας Αρχαιοτήτων Κοζάνης», που εκτελείται απολογιστικά και με αυτεπιστασία από την Εφορεία Αρχαιοτήτων Κοζάνης.

(γ) την υπ' αρ. πρωτ. ΥΠΠΟ/131298/27-03-2024 οικονομική της προσφορά του Αναδόχου.

(δ) την υπ' αρ. πρωτ. 164553/12-04-2024 (ΑΔΑ: Ψ3ΧΕ46ΝΚΟΤ-Τ7Σ) (ΑΔΑΜ:24ΑWRD 014587517)απόφαση έγκρισης δαπάνης και απευθείας ανάθεσης για εργασίες καθαρισμού και αποψιλώσεων αρχαιολογικών χώρων στο πλαίσιο εκτέλεσης του έργου «Εργασίες καθαρισμού και αποψιλώσεων αρχαιολογικών χώρων, αρμοδιότητας της Εφορείας Αρχαιοτήτων Κοζάνης», που εκτελείται απολογιστικά και με αυτεπιστασία από την Εφορεία Αρχαιοτήτων Κοζάνης.

(ε) την κείμενη νομοθεσία και

(στ) το γεγονός ότι ο Ανάδοχος δηλώνει ότι αποδέχεται ανεπιφύλακτα την εκτέλεση των ως άνω υπηρεσιών μεταφοράς, με τους εξής όρους και συμφωνίες:

ΑΡΘΡΟ 1: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Αντικείμενο της σύμβασης είναι εργασίες καθαρισμού και αποψιλώσεων και συγκεκριμένα, ο καθαρισμός, η αποψίλωση ανεπιθύμητης αυτοφυούς βλάστησης και η κοπή κλάδων και θάμνων αρχαιολογικών χώρων αρμοδιότητας της ΕΦΑ Κοζάνης, στο πλαίσιο εκτέλεσης του έργου «Εργασίες καθαρισμού και αποψιλώσεων αρχαιολογικών χώρων, αρμοδιότητας της Εφορείας Αρχαιοτήτων Κοζάνης», που εκτελείται απολογιστικά και με αυτεπιστασία από την Εφορεία Αρχαιοτήτων Κοζάνης. (CPV: 77312000-0 Υπηρεσίες εκκαθάρισης από αγριόχορτα)

Πιο συγκεκριμένα, η δαπάνη αφορά:

α/α	ΕΙΔΟΣ –ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
1.	Εργασίες καθαρισμού και αποψιλώσεων αρχαιολογικών χώρων αρμοδιότητας της Εφορείας Αρχαιοτήτων Κοζάνης.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εκτελέσει και να ολοκληρώσει τις υπηρεσίες μεταφοράς των υλικών σύμφωνα με την υπ' αρ. πρωτ. 102550/07-03-2024 εγκεκριμένης τεχνικής έκθεσης.

ΑΡΘΡΟ 2: ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εκτελέσει τις υπηρεσίες καθαρισμού χώρων κατά τρόπο άρτιο και είναι υπεύθυνος για την ολοκλήρωση τους σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συμπράττει με την Αναθέτουσα Αρχή κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών καθαρισμού- αποψίλωσης και την επίλυση των τυχόν προβλημάτων που δημιουργούνται.
2. Τα έξοδα μεταφοράς του προσωπικού στους εν λόγω χώρους καθώς και τα έξοδα για τη λειτουργία των μηχανημάτων που θα χρησιμοποιηθούν (καύσιμα) επιβαρύνουν τον Ανάδοχο και περιλαμβάνονται στην προσφορά του.
3. Η ασφάλεια του προσωπικού που θα απαιτηθεί (αναγκαία μέτρα προστασίας και μέσων ατομικής προστασίας) κατά τη διάρκεια των εργασιών καθαρισμού, αποψιλώσεων και απομάκρυνσης των προϊόντων αυτών επιβαρύνουν τον Ανάδοχο

4. Η ασφάλεια του προσωπικού που θα απαιτηθεί (αναγκαία μέτρα προστασίας και μέσων ατομικής προστασίας) κατά τη διάρκεια των εργασιών καθαρισμού, αποψιλώσεων και απομάκρυνσης των προϊόντων αυτών επιβαρύνουν τον Ανάδοχο.
5. Ο Ανάδοχος παραμένει μόνος και αποκλειστικά υπεύθυνος για την ασφάλεια των εργαζομένων και είναι δική του ευθύνη η λήψη των ενδεδειγμένων και σωστών μέτρων ασφαλείας και η τήρηση των σχετικών κανονισμών. Για θέματα πρόληψης ατυχημάτων ισχύουν γενικά όσα ορίζονται από την Ελληνική Νομοθεσία και μόνο σε ειδικές περιπτώσεις που δεν προβλέπονται από αυτή θα εφαρμόζονται οι διεθνείς κανονισμοί πρόληψης ατυχημάτων. Η μεταφορά των εργαζομένων καλύπτεται από τον Ανάδοχο.
6. Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση για την τήρηση των διατάξεων της εργατικής νομοθεσίας
7. Ο Ανάδοχος βαρύνεται με όλες τις απαιτούμενες δαπάνες για την ολοκλήρωση της σύμβασης, ενδεικτικά δε με τις δαπάνες των μισθών και ημερομισθίων του προσωπικού του, των εργοδοτικών επιβαρύνσεων, φόρους, τέλη, δασμούς, ασφάλιστρα, ασφαλιστικές κρατήσεις ή επιβαρύνσεις, έξοδα και ασφάλιστρα μετακίνησης και γενικά κάθε είδους απρόβλεπτη δαπάνη και όλες τις νόμιμες επιβαρύνσεις και κρατήσεις υπέρ του Δημοσίου ή τρίτου που ισχύουν κατά το χρόνο υπογραφής της παρούσας σύμβασης.
8. Ο Ανάδοχος οφείλει να τηρεί τις υποχρεώσεις του περιβαλλοντικού, κοινωνικού, ασφαλιστικού και Εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο τής ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ειδικές διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Προσαρτήματος Α του ν.4412/2016.
9. Ο Ανάδοχος οφείλει να λαμβάνει εγκαίρως κάθε απαιτούμενο μέτρο, ώστε η Αναθέτουσα Αρχή και τα όργανα αυτής να μην υποστούν οποιαδήποτε ενόχληση ή την ελάχιστη ζημιά.
10. Η ασφάλιση των μηχανημάτων, η νόμιμη άδεια κυκλοφορίας, οι ευδιάκριτες πινακίδες κυκλοφορίας που θα φέρει, η πληρωμή των τελών κυκλοφορίας, η άδεια χειριστών μηχανημάτων καθώς και όποια έγγραφα καλής λειτουργίας του, είναι αποκλειστική ευθύνη του Αναδόχου
11. Ο Ανάδοχος οφείλει να αποζημιώσει την Αναθέτουσα Αρχή από οποιαδήποτε απαίτηση για ζημιές που προξενήθηκαν κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, καθώς και έναντι οποιονδήποτε απαιτήσεων, διαδικασιών, δαπανών, χρήσεων που προέρχονται από αυτή σε σχέση με αυτή.
12. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να εκτελεί τις υπηρεσίες καθαρισμού χώρων με ασφαλή τρόπο και σύμφωνα με τους νόμους, διατάγματα, αστυνομικές και λοιπές διατάξεις και οδηγίες της Αναθέτουσας Αρχής που αφορούν την υγιεινή και την ασφάλεια των εργαζομένων, και να προβαίνει χωρίς καμιά αποζημίωσης τη λήψη όλων των απαραίτητων μέτρων ασφαλείας που αυτά προβλέπουν.
13. Ο Ανάδοχος υποχρεώνεται να ανακοινώνει στην Αναθέτουσα Αρχή τις διατάξεις και εντολές των διαφόρων αρχών σχετικά με υποδεικνυόμενα μέτρα ελέγχου, ασφαλείας κλπ. που απευθύνονται και κοινοποιούνται σε αυτόν κατά την διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης.
14. Ο Ανάδοχος υποχρεώνεται να εκτελεί τις υπηρεσίες μεταφοράς υλικών εντός του χρονικού πλαισίου (ωραρίου) εργασίας των εργαζομένων της Αναθέτουσας Αρχής στον αρχαιολογικό χώρο.
15. Ο Ανάδοχος εγγυάται προς την Αναθέτουσα Αρχή ότι οι εργασίες θα εκτελούνται σύμφωνα με τους όρους και προϋποθέσεις και τους τεχνικούς κανόνες και τα

διεθνώς αναγνωρισμένα πρότυπα που ισχύουν στην υλοποίηση παρόμοιων εργασιών, θα πληροί όλες τις ιδιότητες και τα χαρακτηριστικά που ζητούνται και ότι θα ανταποκρίνεται στις προδιαγραφές, λειτουργίες, όπως περιγράφονται στην υπ'αρ. πρωτ. 102550/07-03-2024 εγκεκριμένη τεχνική έκθεση και στην προσφορά που κατέθεσε.

16. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να τηρεί ημερολόγιο εργασιών, φωτοαντίγραφο του οποίου θα καταθέσει μετά την ολοκλήρωση των εργασιών.
17. Ο Ανάδοχος οφείλει να συμμορφώνεται στις συστάσεις των αρμοδίων οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής και θα πρέπει να συνεργάζεται στενά μαζί τους λαμβάνοντας υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εν λόγω υπηρεσίες .
18. Όλες οι δαπάνες που συνεπάγονται τα παραπάνω βαρύνουν τον Ανάδοχο.

ΑΡΘΡΟ 3: ΤΙΜΗΜΑ – ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

1. Το τίμημα της δαπάνης ανέρχεται στις δεκατέσσερις χιλιάδες εννιακόσια ενενήντα έξι ευρώ και πενήντα έξι λεπτών # 14.996,56 €# συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24% (καθαρή αξία: 12.094,00 € και Φ.Π.Α: 2.902,56 €) και των λοιπών κρατήσεων και είναι σύμφωνο με την υπ'αρ. πρωτ, ΥΠΠΟ/131298/27-03-2024 οικονομική προσφορά του Αναδόχου, η οποία αποτελεί αναπόσπαστο παράρτημα της παρούσας σύμβασης.
2. Δεν προβλέπεται τιμαριθμική ή άλλη αναπροσαρμογή του Οικονομικού Ανταλλάγματος.
3. Η πληρωμή θα γίνει αφού προσκομιστούν τα απαραίτητα δικαιολογητικά από τον ανάδοχο. Η εξόφληση του Αναδόχου θα γίνει σε δύο (2) τμηματικές πληρωμές μετά την οριστική παραλαβή κάθε μέρους των εργασιών, μετά την έκδοση του πρωτοκόλλου παραλαβής.
4. Για να πραγματοποιηθεί οποιαδήποτε πληρωμή απαιτούνται τα εξής δικαιολογητικά:
 - α) Πρωτόκολλο παραλαβής των υπηρεσιών
 - β) Ηλεκτρονικό τιμολόγιο Αναδόχου (Κωδικός ηλεκτρονικής τιμολόγησης :1022.000000000.0073)
 - γ) Πιστοποιητικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας
 - δ) Καθώς και όποιο άλλο δικαιολογητικό τυχόν ζητηθεί από τον Ανάδοχο..

Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με τις νόμιμες κρατήσεις που αφορούν σε:

- Η νόμιμη παρακράτηση φόρου επί την καθαρή αξία του τιμολογίου
- 0,1% υπέρ ΕΑΔΗΣΥ
- 3% τέλος χαρτοσήμου επί των κρατήσεων ΕΑΔΗΣΥ .
- 20% εισφορά υπέρ ΟΓΑ επί του τέλους χαρτοσήμου

Το συνολικό ποσό της σύμβασης θα καλυφθεί από τις πιστώσεις του έργου με κωδ. 2022ΝΑ51400011-5150359, Εργασίες για τη μέριμνα, τη διαμόρφωση, τον ευπρεπισμό και τον καθαρισμό αρχαιολογικών χώρων (π.κ. 1962ΣΕ01400001) (2014ΣΕ51400007), της ΣΑΝΑ 514 του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων 2024, που εκτελείται απολογιστικά και με αυτεπιστασία από την Εφορεία Αρχαιοτήτων Κοζάνης.

ΑΡΘΡΟ 4: ΤΟΠΟΣ, ΤΡΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΔΑΠΑΝΗΣ

1. Οι υπηρεσίες καθαρισμού χώρων θα πραγματοποιηθούν στους εξής αρχαιολογικούς χώρους :
 - 1) Αρχαιολογικός χώρος Αιανής: αρχαίος οικισμός στη θέση «Μεγάλη Ράχη», Δ.Ε. Αιανής, Δήμου Κοζάνης (14.971 τ.μ.)
 - 2) Αρχαιολογικός χώρος Αιανής: αρχαία «Νεκρόπολη» στη θέση «Λειβάδια», Δ.Ε. Αιανής, Δήμου Κοζάνης (12.988 τ.μ.),
 - 3) Βυζαντινή Καστροπολιτεία Σερβίων: περιοχή Βασιλικής Κατηχουμένων, Δ.Ε. Σερβίων, Δήμου Σερβίων (360 τ.μ.)
 - 4) Βυζαντινή Καστροπολιτεία Σερβίων: περιοχή Κάστρου, Δ.Ε. Σερβίων, Δήμου Σερβίων (100 τ.μ.)
 - 5) Παλαιοχριστιανική Βασιλική (περιβάλλον χώρος), Τ.Κ. Αγίας Παρασκευής, Δήμου Κοζάνης (360 τ.μ.)
 - 6) Μακεδονικός Τάφος (περιβάλλον χώρος), Τ.Κ. Σπηλιάς, Δήμου Εορδαίας (4.293 τ.μ.)
 - 7) Αρχαιολογικός χώρος στο «Οικόπεδο Καμκούτη», Δ.Ε. Βελβεντού, Δήμου Βελβεντού (1.520 τ.μ.)
 - 8) Επισκοπικός ναός Σισανίου (περιβάλλον χώρος), Τ.Κ. Σισανίου, Δήμου Βοΐου (3.480 τ.μ.)
2. Οι υπηρεσίες καθαρισμού χώρων θα πρέπει να εκτελεστούν και να ολοκληρωθούν έως τις 15-12-2024 από τη υπογραφή της σύμβασης. Το αντικείμενο της εργασίας που θα εκτελεστεί από τον ανάδοχο στους προαναφερόμενους αρχαιολογικούς χώρους.
3. Την αποψίλωση θα ακολουθεί η συλλογή, φόρτωση, μεταφορά και απόθεση των προϊόντων της αποψίλωσης σε χώρο απόθεσης που θα ορίζεται από τους επιβλέποντες του έργου.
4. Η αποψίλωση θα πραγματοποιείται με μηχανικά ή χειρωνακτικά μέσα κατά περίπτωση, όπου απαιτηθεί λόγω της φύσης του αντικειμένου (χώροι ευαίσθητοι να προκληθεί βλάβη από τα μηχανικά μέσα), μετά από υπόδειξη των επιβλεπόντων. Τα χόρτα δεν θα πρέπει να έχουν ύψος μεγαλύτερο των δέκα (10) εκατοστών του μέτρου.
5. Απαγορεύεται ρητά η χρήση φωτιάς.
6. Απαγορεύεται η χρήση φυτοφαρμάκων.
7. Το προσωπικό του Αναδόχου υποχρεούται κατά την εκτέλεση των εργασιών να λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα προστασίας.
8. Η πραγματοποίηση των εργασιών καθαρισμού και αποψιλώσεων θα αφορά τους μήνες Ιούνιο, Ιούλιο, Αύγουστο, Σεπτέμβριο, Οκτώβριο Νοέμβριο και Δεκέμβριο.
9. Η εκτέλεση των εργασιών θα γίνει δύο (2) φορές ανά αρχαιολογικό χώρο, μετά από συνεννόηση των επιβλεπόντων της Υπηρεσίας με τον Ανάδοχο.
10. Οι εργασίες καθαρισμού, αποψιλώσεων και απομάκρυνσης των προϊόντων αυτών, στους Αρχαιολογικούς Χώρους αρμοδιότητας Εφορείας Αρχαιοτήτων Κοζάνης, θα πραγματοποιείται μετά από ειδοποίηση της Αναθέτουσας Αρχής στον Ανάδοχο (τουλάχιστον δυο μέρες πριν) και ανάλογα θα γίνεται συνεννόηση που αφορά στις μέρες και ώρες υλοποίησης των εργασιών αυτών.

11. Η παρούσα σύμβαση μπορεί να τροποποιηθεί μόνο εγγράφως.
12. Εκχώρηση (μερική ή ολική), σύσταση ενέχυρου ή μεταβίβαση της σύμβασης οποιουδήποτε δικαιώματος ή υποχρέωσης που απορρέουν από αυτή απαγορεύεται χωρίς προηγούμενη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.
13. Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις του Ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

ΑΡΘΡΟ 5: ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ

Η παρούσα Σύμβαση διέπεται αποκλειστικά από το Ελληνικό Δίκαιο. Αποκλειστική αρμοδιότητα για την επίλυση οποιασδήποτε διαφοράς μεταξύ των μερών που απορρέει από την παρούσα έχουν τα Δικαστήρια της έδρας της Αναθέτουσας Αρχής.

Σε πιστοποίηση των ανωτέρω, η παρούσα σύμβαση, αφού αναγνώσθηκε, υπογράφεται νομίμως από τα συμβαλλόμενα μέρη σε τρία (3) όμοια πρωτότυπα ως κατωτέρω.

Από τα παραπάνω τρία (3) πρωτότυπα τα δύο (2) παραμένουν στην Αναθέτουσα Αρχή και ένα (1) λαμβάνει ο Ανάδοχος.

ΤΑ ΜΕΡΗ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ

Η Προϊσταμένη της Εφορείας.

**Αρετή Χονδρογιάννη –Μετόκη
του κλάδου ΠΕ Αρχαιολόγων**

ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΔΟΧΟ ΕΤΑΙΡΙΑ

Ξανθόπουλος Γ. & Κ Ο.Ε.